

Sprawnie funkcjonująca administracja samorządowa



Kontrola i audyt w urzędzie

🕒 2 grudnia 2009

Szkolenie Odkonduło się w dniach 13-14 stycznia odkonduło się szkolenie w Miastku w Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury, przy ul. K. Wielkiego 3. Szkolenie zostało zrealizowane zgodnie z planem i zawierało zagadnienia:

1. Audyt wewnętrzny i kontrola wewnętrzna elementem zarządzania w jednostce sektora finansów publicznych:

- uregulowania prawne kontroli i audytu w jednostce sektora finansów publicznych,
- organizacja i funkcjonowanie kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego w jednostce,
- funkcje i zadania kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego w organizacji.

2. Rola kontroli wewnętrznej w wykrywaniu nieprawidłowości:

- zakres podmiotowy i przedmiotowy kontroli wewnętrznej,
- zasady i metody postępowania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości,
- wyjaśnianie przyczyn stwierdzonych nieprawidłowości i sposób dokumentowania,
- komunikowanie kierownictwu jednostki wyników poczynionych ustaleń.

3. Audyt wewnętrzny w jednostce sektora finansów publicznych:

- misja i cele audytu wewnętrznego w jednostce sektora finansów publicznych,
- obszar działania audytu wewnętrznego i jego zakres,
- ocena i weryfikacja procedur wewnętrznych, systemów zarządzania oraz kontroli,
- komunikowanie ustaleń i współpraca z kierownictwem jednostki.

Każdy z uczestników odkonduł 16 godziny szkolenia, podzielonego na 2 dni.

Programem szkolenia było poszerzenie wiedzy i umiejętności z zakresu kontroli i audytu w urzędzie oraz gotowość do wdrażania w życie zawodowe zdobytych umiejętności. Uczestnicy szkolenia wzbogacili swoją wiedzę posiadana dotychczas co niewątpliwie wpłynie na lepsze efekty wykonywanej pracy. Uczestnicy chętnie brali udział w proponowanych ćwiczeniach, zbudowali miłą atmosferę i dzielili się doświadczeniem.

Za organizację i przeprowadzenie szkolenia odpowiedzialna była Prywatne Centrum Edukacyjne „Marmołowski” s.c. z siedzibą w Bytowie wyłoniona z przetargu ograniczonego.

[<< powrót](#)