

ZARZĄDZENIE NR 295/2023
BURMISTRZA BYTOWA

z dnia 07 grudnia 2023 r.

w sprawie powołania komisji konkursowych do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wsparcie lub powierzenie wykonania zadań publicznych Gminy Bytów w 2024 r. oraz przyjęcia regulaminu pracy komisji konkursowych.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 t.j.) i uchwały Rady Miejskiej w Bytowie Nr LXV/569/2023 z dnia 25 października 2023 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Bytów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się następujące komisje konkursowe do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wsparcie lub powierzenie wykonania zadań publicznych Gminy Bytów w 2024 r.:

- 1) komisja konkursowa opiniująca oferty na realizację zadań publicznych z zakresu: pomocy społecznej w składzie:
 - a) Mateusz Oszmaniec – przewodniczący komisji,
 - b) Bożena Wojak – członek komisji,
 - c) Jagoda Głębicka – członek komisji.
- 2) komisja konkursowa opiniująca oferty na realizację zadania publicznego z zakresu: prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w Bytowie w ramach realizacji Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii gminy Bytów na rok 2024 w składzie:
 - a) Mateusz Oszmaniec – przewodniczący komisji,
 - b) Bożena Wojak – członek komisji,
 - c) Jagoda Głębicka – członek komisji.

W ramach komisji opiniującej oferty w zakresie wykonania zadania: prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w Bytowie w ramach realizacji Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii gminy Bytów na rok 2024, z głosem doradczym, uczestniczy członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bytowie: Paweł Chodorowski.

§ 2. Przyjmuje się regulamin pracy komisji konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzania powierza się kierownikowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych Urzędu Miejskiego w Bytowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ryszard Sylka

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ DO SPRAW OPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT NA WSPARCIE LUB POWIERZENIE WYKONANIA ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2024 R.

§ 1. Komisja konkursowa jest zespołem doradczo - opiniującym powołanym w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wsparcie lub powierzenie wykonania zadań publicznych Gminy Bytów w 2024 r.

§ 2. 1. Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący komisji.

2. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji albo osoba wyznaczona przez niego.

3. Każda z osób powołana do składu komisji ma obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach i pracach komisji.

4. Każdy członek komisji zawiadamiany jest o terminie i miejscu posiedzenia komisji najpóźniej na trzy dni przed planowanym jej posiedzeniem.

5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

6. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań dotyczących zachowania bezstronności, członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

7. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy przebiegu prac komisji, a w szczególności informacji, których ujawnienie narusza ważny interes stron oraz zasady uczciwej konkurencji.

8. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

§ 3. 1. Postępowanie konkursowe przebiega etapowo.

2. Komisja przy ocenie poszczególnych ofert posługuje się kartą oceny ofert, stanowiącą załącznik do niniejszego regulaminu.

3. W pierwszym etapie konkursu komisja dokonuje oceny formalnej.

4. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych, błędów w treści i błędów rachunkowych, pracownicy wydziału informują oferentów o możliwości ich uzupełnienia i poprawienia w terminie 3 dni od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego.

5. Komisja odrzuca oferty, które nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie lub oferty, które nie zostały poprawione we wskazanym terminie.

6. W drugim etapie komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej.

7. Odrzuceniu podlegają oferty, które przy ocenie merytorycznej nie uzyskają 60% maksymalnej liczby punktów.

8. W trzecim etapie komisja opiniuje oferty i proponuje podział środków finansowych na realizację zadań publicznych.

§ 4. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie komisji.

§ 5.1. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Bytowa propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

2. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu wysokości dotacji podejmie Burmistrz Bytowa.

BURMISTRZ

Ryszard Sylka

KARTA OCENY OFERTY

RODZAJ ZADANIA:

- ☐ Pomoc społeczna.
- ☐ Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w Bytowie w ramach realizacji Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii gminy Bytów na rok 2024.

OFERENT:

TYTUŁ OFERTY:

WARTOŚĆ OFERTY (wnioskowana kwota):

OCENA FORMALNA		
Kryteria niepodlegające uzupełnieniu		
1. Czy oferta wpłynęła w terminie ?	☐ TAK	☐ NIE
2. Czy oferta została złożona na odpowiednim formularzu za pośrednictwem elektronicznego generatora www.witkac.pl ?	☐ TAK	☐ NIE
3. Czy wpłynęło potwierdzenie złożenia oferty w terminie ?	☐ TAK	☐ NIE
4. Czy wartość oferty mieści się w granicach określonych w ogłoszeniu konkursowym ?	☐ TAK	☐ NIE
5. Czy potwierdzenie złożenia oferty jest podpisane przez uprawniony podmiot ?	☐ TAK	☐ NIE

OCENA MERYTORYCZNA		
Rodzaj kryterium	Skala ocen	Przyznana liczba punktów
1. Możliwość realizacji zadania przez podmiot, w tym doświadczenie w organizacji tego typu zadań.	0-20	
2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego.	0-20	
3. Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne m.in. opis oferowanych usług, rodzaj i częstotliwość zajęć.	0-10	
4. Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	0-10	
5. Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	0-10	
6. Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	0-10	
RAZEM:	80	
Maksymalna liczba uzyskanych punktów: 80 Minimalna liczba, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji: 48 pkt=60 %		
Proponowana kwota przyznania dotacji:		

Uwagi do oferty:

Propozycja Komisji:

Komisja proponuje ofertę: odrzucić / przyjąć / przyjąć warunkowo

Podpisy członków komisji:

BURMISTRZ

Ryszard Sylka