**Zarządzenie Nr** **173/2022**

**Burmistrza Bytowa**

**z dnia 12 lipca 2022r**.

w sprawie zasad zarządzania grobami na cmentarzach komunalnych w gminie Bytów

Na podstawie art. 2 ust.1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych   
(Dz.U. z 2020r. poz.1947).

**§ 1**. 1.Na cmentarzach komunalnych w gminie Bytów pochowanie zwłok i szczątków może odbywać się wyłącznie do grobów ziemnych, rodzinnych, murowanych, miejsc rezerwowych i miejsc   
z odzysku.

2. Na cmentarzach komunalnych w gminie Bytów urządza się groby:

1. ziemne zwykłe - grób ziemny pojedynczy (1,00 m x 2,00 m) dół w ziemi, do którego składa   
   się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią,
2. ziemne głębinowe - dół w ziemi przeznaczony do składania dwóch trumien ze zwłokami lub urn jedna nad drugą (piętrowo), (1,00 m x 2,00 m) i zasypuje ziemią,
3. ziemne rodzinne - dół w ziemi przeznaczony do składania dwóch trumien ze zwłokami lub urn obok siebie poziomo (1,80 m x 2,00 m) i zasypuje ziemią,
4. groby murowane – grobowce,

- grób murowany rodzinny pionowy – dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu,   
do którego składa się trumny ze zwłokami lub urny jedna nad drugą, w dwóch komorach ułożonych pionowo (1,30 m x 2,30 m),

- grób murowany rodzinny poziomy - dół w którym boki są murowane do poziomu gruntu,   
do którego składa się trumny ze zwłokami lub urny obok siebie, w dwóch komorach ułożonych poziomo (2,60 m x 2,30 m).

1. grób ziemny dziecięcy - dół w ziemi (0,60 m x 1,20 m) do którego składa się trumnę   
   ze zwłokami dziecka w wieku do 6 lat i zasypuje ziemią,
2. kolumbarium – szczątki zwłok pochodzące ze spopielenia zwłok, mogą być złożone  
   w kolumbarium.

3. Wszelka zabudowa grobu,tj. łączna powierzchnia nagrobka, nie może przekroczyć opłaconej powierzchni przeznaczonej na grób. Odstępy, przejścia między grobami są ciągami komunikacyjnymi i nie mogą być zabudowane.

**§ 2** .1. Wykonawca usług kamieniarskich i budowlanych, zobowiązany jest do:

1. okazania administratorowi cmentarzy pisemnego zlecenia usługi przez osobę posiadającą prawo do dysponowania grobem,
2. wniesienie opłaty za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych,
3. uporządkowania terenu i zgłoszenia zakończenia prac do biura administratora lub jego przedstawiciela będącego w miejscu wykonywania prac,
4. zapewnienie porządku, czystości i estetyki terenu przez cały czas wykonywania robót,

5) zabezpieczenia sąsiednich grobów i wykopu.

2. Prace kamieniarskie i remontowo-budowlane mogą być wykonywane w dni powszednie w godzinach 7-15 lub w uzgodnieniu z administratorem.

3. Zezwolenie na wykonywanie robót, wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób i obejmuje ono 3- krotny wjazd na teren cmentarza.

4. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty w miejscach, za które uregulowana jest stosowna opłata.

5. Zakres prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.

6. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb, wykonawca zobowiązany jest   
do przerwania prac na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

7. Administrator cmentarzy ma prawo przerwać prace, jeżeli stwierdzi naruszenie postanowień niniejszego zarządzenia.

8. Stwierdzone przez administratora cmentarzy nieprawidłowości winny być niezwłocznie usunięte przez wykonawcę.

**§ 3**. Na teren cmentarza mają prawo wjazdu:

1) służby obsługujące gminę Bytów i administratora,

2) firmy pogrzebowe na czas pochówku,

3) kamieniarze lub firmy budowlane,

4) firmy wykonujące czynności na cmentarzu nie podlegające administratorowi na zlecenie gminy Bytów,

5) osoby niepełnosprawne, których ograniczenie ruchowe jest potwierdzone stosownym dokumentem (kartą wydana przez PCPR o niepełnosprawności dot. ograniczenia ruchowego).

**§ 4**. 1. Na terenie cmentarzy komunalnych zabrania się:

1) samowolnego zagospodarowywania terenów poza powierzchnią grobu,

2) samowolnego sadzenia drzew i krzewów,

3) wykonywania jakichkolwiek robót kamieniarskich i budowlanych bez zgody administratora cmentarzy,

4) tarasowania dróg i przejść na kwaterach grzebalnych oraz zastawiania i zagospodarowywania przejść między grobami.

2. Dopuszcza się za pisemną zgodą administratora:

1. położenie kostki brukowej, betonowej lub innej po prawej i lewej stronie grobu na odległość   
   do 25 cm. Materiał użyty do zagospodarowania otoczenia grobu musi być zlicowany   
   z podłożem. Nie mogą być użyte elementy wystające ponad powierzchnię otoczenia grobu,

2) umieszczenia ławeczki składanej po lewej stronie nagrobka,

3) wykonania schodków ułatwiających dojście do grobu, tylko wówczas, gdy usytuowanie terenu lub jego podłoże stanowi problem w swobodnym dojściu do grobu.

3. Przy zgłoszeniu administratorowi cmentarzy chęci ustawienia ławki przy grobie lub wykonania zagospodarowania jego otoczenia, dysponent grobu zobowiązany jest do złożenia u administratora cmentarzy oświadczenia o usunięciu ww. elementów na własny koszt, w przypadku wystąpienia kolizji utrudniających korzystanie z części cmentarza.

4. W przypadku stwierdzenia ustawienia ławki lub wykonania zagospodarowania otoczenia grobu bez pisemnej zgody administratora cmentarzy, z naruszeniem zasad określonych w ust. 2 lub w sposób ograniczający lub utrudniający sprawowanie opieki nad sąsiednimi grobami lub poruszania   
się po cmentarzu, dysponent grobu jest zobowiązany do usunięcia ww. elementów, w terminie, wskazanym przez administratora cmentarzy.

5. W razie nie usunięcia przez dysponenta grobu ławek oraz elementów zagospodarowania otoczenia grobu w terminie wskazanym przez administratora cmentarzy, elementy te zostaną usunięte przez administratora cmentarzy i złożone w siedzibie administratora cmentarzy na okres 3 miesięcy.

**§ 5**. Wykonanie zarządzenia powierza się administratorowi cmentarzy.

**§ 6**. Zobowiązuje się administratora cmentarzy do podawania niniejszego zarządzenia do publicznej wiadomości dysponentom miejsc grzebalnych oraz przedsiębiorcom prowadzącym firmy pogrzebowe, kamieniarskie czy budowlane prowadzącym działalność na cmentarzach komunalnych.

**§ 7**. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

BURMISTRZ

RYSZARD SYLKA