



POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

WBizK
GDAŃSK

ZATWIERDZAM

WOJEWODA POMORSKI

Dariusz Drelich

Gdańsk, dnia 29 marca 2020 r.

PROCEDURA KIEROWANIA OSÓB DO KWARANTANY ZASADY ODBYWANIA KWARANTANNY

ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU BEZPIECZEŃSTWA
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

Zbigniew KMIECIK

ORGANIZACJA KWARANTANNY

1. Kwarantanna , to odosobnienie osoby zdrowej , która była narażona na zakażenie , w celu zapobieżenia szerzenia się chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych.
2. Kwarantanna trwa nieprzerwanie przez 14 dni licząc od dnia przybycia do obiektu.
3. Miejsca kwarantanny zbiorowej na obszarze województwa pomorskiego wyznacza Wojewoda we współdziałaniu z jednostkami samorządu terytorialnego.
4. Wojewoda na podstawie Ustawy z dnia 2 marca 2020 r o szczegółowych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem , przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, wydaje polecenie kierownikom jednostek samorządu terytorialnego do organizacji kwarantanny.¹
5. Starosta/Prezydent Miasta podpisuje z właścicielem posiadaczem obiektu porozumienie,
w którym szczegółowo określa zasady organizacji i funkcjonowania kwarantanny w obiekcie
6. Koszty funkcjonowania kwarantanny pokrywane są z budżetu państwa.
7. Właściciel /posiadacz obiektu przygotowuje i dostosowuje obiekt wyznaczony do kwarantanny w sposób określony w zawartym porozumieniu , o którym mowa w pkt.4 zasad organizacji kwarantanny.
8. W obiekcie wyznaczonym do kwarantanny muszą być zapewnione optymalne warunki w zakresie zakwaterowania i wyżywienia zapewniające właściwy przebieg kwarantanny, które określa się w porozumieniu. Minimalne warunki zakwaterowania oznaczają wyposażenie sypialni w łóżko wraz z pościelą , stół lub biurko, krzesło szafę na ubranie, pojemnik i worki na nieczystości stałe, ręczniki jednorazowego użycia oraz worki na odzież przeznaczoną do prania.
9. Pomieszczenia wyznaczane do kwarantanny powinny posiadać pełne węzły sanitarne z ciepłą i zimną wodą.
10. W obiekcie powinny być wyznaczone miejsca do przechowywania odzieży ochronnej oraz środków do mycia i dezynfekcji.
11. W przypadku żywienia osób z wykorzystaniem cateringu, w obiekcie powinny być wskazane pomieszczenia do tymczasowego przechowywania posiłków.

¹ Art.11.ust.1 Ustawy z dnia 7 marca 2020 r o szczegółowych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID- 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych t. j. Dz. U z dnia 7 marca 2020r. poz. 374.

12. Obiekty należy wyposażać w niezbędną ilość termometrów , odzieży ochronnej i innych materiałów w sposób określony przez Starostów/ Prezydentów Miast.
13. Osobom przebywającym na kwarantannie należy zapewnić pomoc psychologiczną z wykorzystaniem ośrodków pomocy społecznej.
14. Opinię o wykorzystaniu obiektu do kwarantanny wydaje właściwy Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny.
15. Właściwy Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny sprawuje nadzór epidemiologiczny nad osobami objętymi obowiązkiem kwarantanny.
16. Właściciel / posiadacz obiektu wyznacza osobę do utrzymywania stałego współdziałania i współpracy z Wojewódzkim/ Powiatowym, Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego.
17. Osobom przebywającym w obiekcie w miarę możliwości należy zapewnić materiały informacyjne dotyczące profilaktyki zapobiegania zakażeniu i przenoszeniu zakażenia na inne osoby.
18. Osoba wyznaczona do kontaktów z Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego (WCZK) ma obowiązek przekazać informację o osobie przybyłej do kwarantanny lub osobie ubywającej z kwarantanny do dyżuru WCZK.
19. Pracą personelu w obiekcie wykorzystanym do kwarantanny kieruje jego właściciel /posiadacz lub osoba przez niego wyznaczona.
20. Za zapewnienie bezpieczeństwa, przestrzegania porządku i skuteczność kwarantanny w tym zapewnienie bezpieczeństwa pożarowego odpowiada właściciel /posiadać obiektu.
21. W przypadku naruszania zasad porządku i innych zapisów regulaminów i procedur dotyczących przebiegu kwarantanny właściciel / posiadacz obiektu lub osoba przez niego wyznaczona , powiadamia właściwą jednostkę Policji.
22. Powiatowe/ Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego cyklicznie (o godz. 08.30 każdego dnia) składa telefonicznie informacje do WCZK o ilości osób poddanych kwarantannie w poszczególnych obiektach.

KIEROWANIE OSÓB DO KWARANTANNY

1. Do obiektu wyznaczonego na miejsce kwarantanny zbiorowej kierowane są osoby, które nie posiadają możliwości odbycia kwarantanny w warunkach domowych. Kierowanie osób realizowane jest w następujący sposób;
 - 1.1. decyzja Państwowego Powiatowego/Granicznego/Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego – dotyczy osób, które weszły w kontakt z osobami chorującymi na chorobę zakaźną COVID-19;
 - 1.2. skierowanie przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Gdańsku – dotyczy osób, o których WCZK otrzymało informację od Straży Granicznej o przekroczeniu granic Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Osoba która przybyła do obiektu powinna zostać wpisana do na ewidencji w sposób zapewniający podstawową wiedzę (data i godzina przybycia, imię nazwisko, adres zamieszkania, dane do osób które powinny być poinformowane o pobycie).
3. Osoby poddawane kwarantannie powinny być izolowane pojedynczo - w osobnych pokojach z węzłem sanitarnym, a jeżeli nie ma takich możliwości, w małych grupach osób spokrewnionych, z uwzględnieniem daty i stopnia narażenia na zakażenie.

ZASADY ODBYWANIA KWARANTANNY

1. Osoba odbywająca kwarantannę jest zobowiązana do przestrzegania niniejszych zasad i innych norm regulujących funkcjonowanie obiektu.
2. Osoba poddana kwarantannie ponosi pełną odpowiedzialność materialną z wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia wyposażenia i urządzeń technicznych , powstałe z jego winy.
3. Osoba poddana kwarantannie w obiekcie ma obowiązek:
 - 3.1. bezwzględnego stosowania poleceń właściciela/ posiadacza obiektu lub wyznaczonej przez niego osoby;
 - 3.2. bezwzględny zakaz opuszczania przydzielonej sali za wyjątkami określonymi przez właściciela obiektu./ wyznaczoną przez niego osobę;
 - 3.3. bezwzględny zakaz bezpośredniego kontaktu z innymi osobami;
 - 3.4. dbać o przestrzeganie zasad higieny osobistej poprzez częste mycie rąk, unikanie dotykania oczu i ust, mycie i dezynfekowanie dotykanych powierzchni, zakrywania podczas kichania ust i nosa zgiętym łokciem lub chusteczką;
 - 3.5. codziennego (przynajmniej dwukrotnego) pomiaru temperatury;
 - 3.6. dbać o czystość w przydzielonym pomieszczeniu z wykorzystaniem otrzymanych środków czystości;
 - 3.7. udzielania informacji o stanie swojego zdrowia , uprawnionych do tego osobom;
 - 3.8. natychmiastowe powiadomienie lekarza oraz organów inspekcji sanitarnej, w sposób określony przez właściciela /posiadacza lub upoważnioną osobę o wystąpieniu gorączki, suchego kaszlu lub pogorszenia samopoczucia;
 - 3.9. bezwzględny zakaz spożywania alkoholu, używania środków odurzających i innych podobnie działających środków.
4. Kontakt z personelem odbywa się wyłącznie przez zamknięte drzwi lub przez telefon komórkowy.
5. Wyżywienie i inne produkty (rzeczy) dostarczane będą do drzwi wejściowych do pomieszczenia w którym przebywa osoba na kwarantannie, o odebranie ich poinformuje personel obiektu.
6. Członkowie rodziny mogą przekazywać przedmioty/ rzeczy osobiste za pośrednictwem personelu obiektu.

7. Po zakończeniu kwarantanny osoba zobowiązana jest do zapakowania w dostarczone worki pościeli i wyposażenia według ustaleń personelu obiektu.
8. Za opuszczenie miejsca kwarantanny grozi odpowiedzialność karna.