**W N I O S E K**

**o zakwalifikowanie nieruchomości do programu „Usuwanie wyrobów zawierających azbest  
z terenu gminy Bytów”**

**I. Szczegółowy opis przedsięwzięcia:**

1. Adres nieruchomości (ulica, kod pocztowy, miejscowość, gmina): ………………………………………………………………………………………………………
2. Numer działki ewidencyjnej: ……………….., obręb: ……………………………………………...
3. Rodzaj obiektu/miejsca\*:

🞎 budynek mieszkalny 🞎 budynek gospodarczy

🞎 budynek związany z prowadzeniem działalności gospodarczej

🞎 wyroby zdemontowane z budynku (podać rodzaj obiektu): …………………………………….  
🞎 inne (opisać): .................................................................................................................................

1. Zakres wnioskowanych prac oraz ilość wyrobów zawierających azbest\*:

🞎 demontaż, transport i unieszkodliwienie - ilość płyt: …… szt., o wymiarach: …..... x ......... cm

🞎 transport i unieszkodliwienie - ilość płyt: …… szt., o wymiarach: …..... x ......... cm

Uwagi: .....................................................................................................................................................

1. Planowany termin przeprowadzenia prac: ..........................................................................................

**II. Właściciel (**w przypadku współwłasności załączyć wykaz współwłaścicieli wraz z podpisami):

1. Imię i nazwisko ...................................................................................................................................
2. Adres zamieszkania ………………………………………………………………………………....
3. Nr telefonu kontaktowego do uzgodnienia terminu prac: ..................................................................
4. Tytuł prawny do nieruchomości\*: 🞎 własność 🞎 współwłasność 🞎 użytkowanie wieczyste

🞎 inne (wymienić) ………………………………………………………………………………….

III. Załączniki wymagane:

1. „Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” – sporządzona   
dla każdego obiektu według wzoru z Rozporządzenia z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów   
i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010 r.   
Nr 162, poz. 1089). **Uwaga: nie dotyczy wyrobów zdemontowanych.**

2. Dokumentacja fotograficzna obiektu/miejsca, w którym znajdują się wyroby zawierające azbest, przedstawiająca aktualny stan (przed rozpoczęciem prac) - np. min. 1 zdjęcie każdej z połaci dachu wraz z elewacją obiektu lub zdjęcie zdemontowanych wyrobów azbestowych przygotowanych do transportu.

**IV. Oświadczenie Wnioskodawcy:**

1. Wyrażam zgodę na wejście na teren mojej nieruchomości wykonawcy wyłonionego w drodze przetargu,

w celu realizacji wyżej opisanych prac.

1. Zobowiązuję się do dokonania zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych, o którym mowa   
   w  art. 30 ust. 1 pkt. 2 a) i art. 29 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane   
   (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) – **o ile jest wymagane.**
2. Zobowiązuję się do pokrycia części kosztu usunięcia wyrobów zawierających azbest znajdujących   
   się na nieruchomości wskazanej w punkcie I, w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Urząd Miejski   
   w Bytowie noty księgowej.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r.   
   o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) w zakresie realizacji niniejszego wniosku.

**W przypadku podania danych dodatkowych-** Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. nr 119) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dodatkowych dotyczących kontaktu w zakresie nr telefonu i adresu e-mail.

……………………………..............................

(data, czytelny podpis)

\* dane dodatkowe, ich podanie jest nieobowiązkowe

............................................................... ...................................................................

miejscowość, data podpis wnioskodawcy/wnioskodawców

*\* zaznaczyć właściwe wstawiając „x”*

**Klauzula informacyjna dla klientów**

**Urzędu Miejskiego w Bytowie**

**Wydział Spraw Rolnych i Ochrony Środowiska**

Stosownie do postanowień art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) – zwanego **ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych**, **bądź RODO** **informujemy, iż:**

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Bytowa z siedzibą: Urząd Miejski w Bytowie, ul. 1-go Maja 15,   
   77-100 Bytów, tel. 59 822 20 11, e-mail: urzad@bytow.com.pl,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: [iod@bytow.com.pl](mailto:iod@bytow.com.pl); tel. 59 822 20 11 lub listownie: Urząd Miejski w Bytowie, ul. 1-go Maja 15, 77-100 Bytów – w przypadku pytań co do sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych   
   w Urzędzie Miejskim w Bytowie oraz przysługujących Państwu uprawnień,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Burmistrza jako organu administracji –   
   na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ww. rozporządzenia oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o Samorządzie gminnym, ustawy z dnia

4 grudnia 2012 r. o odpadach. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.   
   w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
2. przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym prawo   
   do uzyskania kopii tych danych; prawo do sprostowania (poprawienia) danych – w przypadku gdy dane te są niekompletne   
   bądź nieprawidłowe; oraz w przypadkach wskazanych przepisami RODO: prawo do żądania usunięcia danych osobowych   
   (tzw. prawo do bycia zapomnianym); prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
3. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą   
   00-193 Warszawa, ul. Stawki 2,
4. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawami ww. jest obligatoryjne.