

**ZARZĄDZENIE NR 71/2018**  
**BURMISTRZA BYTOWA**  
z dnia 6 kwietnia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydatów na stanowiska dyrektorów  
Przedszkola nr 1 w Bytowie i Przedszkola nr 2 w Bytowie**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Ogłasza się konkurs na kandydatów na stanowiska dyrektorów:

- 1) Przedszkola nr 1 w Bytowie, ul. 1 Maja 17, 77-100 Bytów,
  - 2) Przedszkola nr 2 w Bytowie, ul. Jana Bauera 9, 77-100 Bytów,
- dla których organem prowadzącym jest Gmina Bytów.

**§ 2.** Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 3.** Informację o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej i stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bytowie, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Gdańsku oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Bytowie.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Bytowie.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Ryszard Sylka*

## **BURMISTRZ BYTOWA**

### **ogłasza konkurs na kandydatów na stanowiska dyrektorów:**

- 1) Przedszkola nr 1 w Bytowie, ul. 1 Maja 17, 77-100 Bytów,**
- 2) Przedszkola nr 2 w Bytowie, ul. Jana Bauera 9, 77-100 Bytów.**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, 2, 6 oraz 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r., poz. 1597).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1587), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać wymagane dokumenty:
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
  - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
    - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - imię (imiona) i nazwisko,
    - datę i miejsce urodzenia,
    - obywatelstwo,
    - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
  - d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
  - e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia

7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. poz. 224 z późn. zm.) – w przypadku cudzoziemca,

- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1721 z późn. zm.) - w stosunku do kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko Dyrektora .....”  
(podać nazwę przedszkola)

**w terminie do 26 kwietnia 2018 r. do godziny 15.00** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Bytowie, ul. 1 Maja 15, 77-100 Bytów. W przypadku nadesłania oferty pocztą o dacie jej złożenia decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

4. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie w postaci papierowej, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

**BURMISTRZ**  
*Ryszard Sylka*