

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Bytów
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	20) porządek i bezpieczeństwo publiczne

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Gdańska Hufiec Bytów, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000273799, Kod pocztowy: 77-100, Poczta: BYTÓW, Miejscowość: BYTÓW, Ulica: MIŁA, Numer posesji: 26a, Województwo: pomorskie, Powiat: bytowski, Gmina: Bytów, Strona www: , Adres e-mail: bytow@zhp.pl, Numer telefonu: 609710926, Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Angelika Wrona Adres e-mail: angelika.wrona@zhp.net.pl Telefon: 609710926

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Kurs pierwszej pomocy- "Harcerz- ratownik".			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	22.04.2024	Data zakończenia	31.05.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Założeniem projektu jest nauka młodzieży umiejętności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. W ramach realizacji zadania chcemy zorganizować 3 webinary dotyczące podstaw pierwszej pomocy (teoria), a następnie cały dzień praktycznego szkolenia zakończonego egzaminem. Zajęcia będą obejmowały m.in. ćwiczenia na fantomach i umiejętność praktycznego udzielania pierwszej pomocy podczas scenek sytuacyjnych. Zajęcia będą prowadziły przeszkolone osoby z certyfikatami, w tym ratownicy medyczni, wchodzący w skład Harcerskiej Grupy Ratowniczej "Alfa". Ukończenie takiego kursu jest niezbędnie do zdobycia uprawnień wychowawcy i rozwoju instruktorskiego młodych ludzi (jest to jedno z wymagań na przewodnika - pierwszy stopień instruktorski). Zainteresowanie młodzieży jest bardzo duże, gdyż posiadamy wielu ludzi w wieku 16-18 lat, którzy chcieliby otworzyć stopień instruktorski.

Miejsce realizacji

KH ZHP Bytów

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zdobycie certyfikatów i ukończenie kursu pierwszej pomocy przedmedycznej	20 osób zdobędzie certyfikat	lista osób z certyfikatami

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Komenda Hufca od 75 lat jest organizatorem wielu rodzajów biwaków, zlotów, akcji pomocowych i edukacyjnych, na które bardzo chętnie przyjeżdża młodzież działająca w jednostkach harcerskich i poza nią. Harcerze z naszego hufca często podejmują służbę na rzecz lokalnej społeczności, a przeszkolenie ich w pierwszej pomocy znacząco wpłynie na ich większą efektywność podejmowanej służby.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Komenda Hufca zorganizowała już w przeszłości wiele kursów i szkoleń dotyczących umiejętności udzielania pierwszej pomocy.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Hufiec posiada własny lokal do organizowania i przeprowadzenia szkolenia oraz przeszkoloną kadrę

z uprawnieniami ratownika medycznego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wyżywienie	500,00		
2.	Materiały opatrunkowe do scenek symulacyjnych	400,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		900,00	900,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Zaświadczenie o wpisie do innej ewidencji niż KRS (*fakultatywny*)
2. Kopię aktualnego statutu lub innego dokumentu regulującego działalność oferenta (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
3. Pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji w przypadku, gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane w akcie prawnym regulującym zadania, strukturę organizacyjną i sposób działania podmiotu. (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.