Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 263/2022 Burmistrza Bytowa z dnia 16 listopada 2022 r.

**SPRAWOZDANIE**

**Z WYKONANIA ZADANIA Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU**

...............................................................................................................................

(tytuł projektu)

realizowanego w okresie od ............................ do ............................

określonego w umowie nr ...................... zawartej w dniu .........................., pomiędzy

Burmistrzem Bytowa a ............................................................................................

(nazwa klubu realizującego zadanie)

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

1. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań i wymiernych rezultatów (w tym: osiągnięcia sportowe, wyniki zawodników – indywidualne i zespołowe), a także liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania (m.in. ilość zajęć, ilość szkolonych zawodników, opis bazy sportowej, z której klub korzystał podczas realizacji zadania)1,2:

|  |
| --- |
|  |

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku?

Jeśli nie – dlaczego?1,2

|  |
| --- |
|  |

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp.h | Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania) | Całość zadania zgodnie z umową  | Bieżący okres sprawozdawczy |
| koszt całkowity (w zł) | z tego z dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł i pracy społecznej wolontariuszy (w zł) | koszt całkowity (w zł) | z tego z dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł i pracy społecznej wolontariuszy (w zł) |
| 1. | Wynagrodzenie wraz z pochodnymi, nie wyższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia za pracę, do 40% całości kosztów w stosunku do wnioskowanej dotacji |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Specjalistyczna opieka medyczna oraz badania lekarskie |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Zakup odżywek i napojów |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Koszty korzystania i utrzymania obiektów sportowych  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Nagrody |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Wpisowe, opłaty startowe, związkowe, rejestracyjne, licencje, zezwolenia |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Opłaty za sędziowanie zawodów |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Transport |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Wyżywienie i zakwaterowanie |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Zabezpieczenie medyczne |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Ubezpieczenie zawodników i kadry szkoleniowej |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Obsługa techniczna zawodów |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Koszty administracyjne  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Zakup strojów sportowych i sprzętu sportowego, w tym jego serwisowanie |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Koszty promocji |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Koszty związane z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami |  |  |  |  |  |  |
| **Ogółem:** |  |  |  |  |  |  |

Inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Zestawienie faktur (rachunków)3:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer pozycji kosztorysu | Numer dokumentu księgowego | Datadokumentu | Data dokonania płatności | Nazwa wydatku | Kwota wydatku (zł) | Z tego ze środków pochodzącychz dotacji (zł) | Z tego z finansowanych środków własnych, innych źródeł i pracy społecznej wolontariuszy |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Źródło finansowania | Całość zadania(zgodnie z umową) | Bieżący okressprawozdawczy |
| zł | % | zł | % |
| Koszty pokryte z dotacji  |  |  |  |  |
| Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł i pracy społecznej wolontariuszy  |  |  |  |  |
| **Ogółem:**  |  | 100% |  | 100% |

**Część III. Dodatkowe informacje**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Załączniki4:

1. 1. ...........................................
2. 2. ...........................................
3. 3. ...........................................
4. **Oświadczam(-my), że:**
5. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu,
6. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnymi faktycznym,
7. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione,
8. w zakresie związanym z konkursem projektów, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z przepisami o ochronie danych osobowych. ...................................................................... ................................................................

 (podpis osoby lub osób upoważnionych (pieczęć klubu sportowego)

 do składania oświadczeń woli w imieniu

 klubu sportowego)

--------------------------

1Opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym w projekcie, który był podstawą przygotowania umowy.

2 Opis zgodny z kosztorysem.

3 Dotyczy wszystkich dokumentów księgowych związanych z projektem.

4 Zleceniodawca może żądać załączenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji projektu (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również konieczne działania prawne (np. kopie umów).